

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С РЕФ. № РРС 14-070
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПЪТНИ И ТРОТОАРНИ НАСТИЛКИ НА
ТЕРИТОРИЯТА НА ГР.СОФИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ЧЕЗ
РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

гр. София, 2015 год.

Съдържание

- I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
- II. Обявление за обществена поръчка
- III. Описание на предмета на поръчката
- IV. Технически изисквания за изпълнение на поръчката
- V. Указания за изготвяне на офертата за участие
- VI. Образец на оферта
- VII. Образец на Техническо предложение
- VIII. Образец на Ценово предложение
- IX. Проект на договор
- X. Проект на Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
- XI. Етични правила
- XII. Образци на декларации и банкови гаранции

**I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА**

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф.№ PPC 14-070.

Предметът на настоящата поръчка е разделен на четири обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 – Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София - Оперативен център "Изток".

Оперативен център "Изток" обхваща следните общини: Младост, Искър, Панчарево, Изгрев, Студентски град, Средец.

Обособена позиция 2 – Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София - Оперативен център "Запад".

Оперативен център "Запад" обхваща следните общини: Нови Искър, Люлин, Възраждане, Връбница, Баня, Красна поляна, Илинден.

Обособена позиция 3 – Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София - Оперативен център "Север".

Оперативен център "Север" обхваща следните общини: Сердика, Оборище, Надежда, Слатина, Подуене и Кремиковци.

Обособена позиция 4 – Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София - Оперативен център "Юг";

Оперативен център "Юг" обхваща следните общини: Лозенец, Красно село, Триадица, Витоша и Овча купел.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Изпълнението на договора за обособената позиция ще се извършва в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя за възлагане на изпълнението. За възлагане на конкретните видове работи Възложителят съставя възлагателен протокол, в който описва видовете работи и количеството им, срокът за изпълнение, цената на база единични цени и друга информация за изпълнение на видовете работи.

Приемането на работата по всеки възлагателен протокол се извършва с приемателен протокол подписан от двете страни.

Договорът за изпълнение на работите от предмета на поръчката ще се сключи за всяка обособена позиция поотделно за срок от 2 години (24 месеца), считано от датата на сключване на договор за възлагане на изпълнението или до достигане на стойността по договора в лв. без ДДС, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

Всички материали, необходими за изпълнение на строителните работи са задължение за доставка на Изпълнителя с изключение на рамките и капаците за шахтите. Всички транспортни разходи за доставката на материали при изпълнението на обекта са за сметка на Изпълнителя.

Материалите рамки и капацити за шахтите, които Възложителят предоставя на Изпълнителя се доставят на място на съответния обект от служителите на Възложителя.

Минималният гаранционен срок на изпълнените строителни работи е четири години.

Видовете строително-монтажни работи, които ще се извършват за съответната обособена позиция, са посочени в количествено-стойностната сметка (КСС) - Приложение № 1 към ценовото предложение, раздел VIII от настоящата документация. Количествено-стойностната сметка се отнася за всяка една от четирите обособени позиции поотделно. Всеки участник, независимо за коя обособена позиция участва, остойносттава приложената в настоящата документация КСС.

Конкретните обекти ще се възлагат с отделни възлагателни протоколи с определени количества.

Техническите изисквания за изпълнение на поръчката са посочени в раздел IV от настоящата документация и представляват приложение към договора.

Участниците в процедурата следва да отговарят на минималните изисквания посочени в обявлението, както и в раздел VI от настоящата документация.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

A. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ

1) Технически изисквания за извършване на строителни работи за възстановяване на пътни настилки

1.1. Конструкция на асфалтобетонната настилка

Пътните настилки се състоят от следните основни пластове: покритие, основа на настилка и земна основа.

Покритието на настилка, в случая, е от асфалтови пластове с висока механична якост, мразоустойчивост, с максимален коефициент на износване и сцепление.

Основата на настилка поема и разпределя натоварването, поглъща динамичните импулси, защитава настилка от замръзване и водно проникване.

Земната основа е долната част на пътната конструкция, в която се разпределят на по-голямата повърхнина и дълбочина на естествения терен и изцяло затихват напреженията и деформациите от подвижните товари.

Практическо изискване: В различните случаи на възстановяване на настилка ще се възстановяват съответно всички или само разрушените пластове.

1.2. Оразмеряване на асфалтобетонната настилка

Съобразно категорията на движение, за покритие на настилка се предлагат два пласта-износващ пласт от плътен асфалтобетон с $E=1200$ МПа и биндер от неплътен асфалтобетон с $E=1000$ МПа по 6см.

Асфалтовите пластове трябва да отговарят на БДС EN 13108-1/NA:2009, а технологията на полагане - на ПИПСМР.

Основните пластове са от битуминизиран трошен камък с $E=800$ МПа 20см и несортиран трошен камък с $E=250$ МПа.

Многопластовата конструкция се оразмерява с номограма за определяне на еквивалентните еластични модули между пластове.

а/ Плътен асфалтобетон с $E = 1200$ МПа - 4 см.

б/ Неплътен асфалтобетон с $E = 1000$ МПа - 6 см.

в/ Битуминизирана баластра с $E = 800$ МПа - 15 см.

г/ Дебелина на трoшения камък - $1,37 \times 32,6 = 44,66$

Приема се 45 см.

Така оразмерена настилка е следната:

4см. Плътен асфалтобетон $E=1200$ МПа БДС EN 13108-1/NA:2009

6см. Неплътен асфалтобетон $E=1000$ МПа БДС EN 13108-1/NA:2009

15см. Битуминиз.баластра с $E=800$ МПа БДС EN 13242:2004

45см. Трошен камък с $E=250$ МПа БДС EN 13043:2005+AC:2005

2) Технически изисквания за извършване на строителни работи за възстановяване на тротоарни настилки

2.1. Конструкция на тротоарни настилки от бетонови плочи

Тротоарните настилки се състоят от следните основни пластове: плочи, основа на настилка от пясък и земна основа.

Покритието на настилка, в случая, е от бетонни плочи.

В различните случаи на възстановяване на настилка ще се възстановяват съответно всички или само разрушените пластове.

2.2. Оразмеряване на тротоарната настилка

а/ Тротоарни плочи - 6 см.

б/ Пясък - 10 см.

3) Технически изисквания при възстановяване на паважни настилки

Паважните настилки се строят от каменни павета върху основа от нова или стара трошено каменна настилка, баластрена настилка, бетон или пясъчен слой.

Старата трошено каменна настилка може да служи за основа на паважната настилка. Между основата и паважа се полага пясъчен слой с дебелина в зависимост от типа на основата и вида на паважа съгласно таблицата:

Тип / вид / на основата	Вид на паважа		
	Едър	Среден	Дребен
	дебелина на пясъчния слой в плътно състояние в /см./		
А/ Нова трошено каменна настилка, пренастилка, баластрена настилка, бетон	5 ~ 7	4 ~ 5	3 ~ 4
Б/ Стара трошено каменна настилка	10 ~ 12	7 ~ 9	6 ~ 7
В/ Здрава почва/когато не се полага друг пясъчен слой/	10 ~ 20	10 ~ 20	10 ~ 15

По отношение на големината паветата биват едри, средни и дребни. Паважните настилки в зависимост от вида на паветата биват – едър паваж, среден паваж и дребен паваж.

Едрите павета имат форма на паралелепипед или приблизително такава с размери: дължина 18 ~ 20 см., ширина 12 ~ 14 см. и височина 12 ~ 14 см. Всички повърхнини трябва да са равни, прави, без уцърбвания. При поставяне на две павета едно върху друго между плоскостите им не трябва да има празнина по-голяма от 6 мм.

Средните павета имат приблизително кубична форма с размери над 9 см. до 12 см. включително, горната повърхност трябва да бъде равна, но грапава и да има приблизително квадратна форма с прави и пълни ръбове, пресичащи се под прав ъгъл с толеранс +/- 5%

Дребните павета имат приблизително кубична форма с размери от 7 до 9 см. включително и трябва да отговарят на условията като средните павета.

Петоъгълните павета имат форма на петоъгълна призма с височина 14 ~ 15 см.

Скритите каменни бордюри имат призматична форма и размери: дължина най-малко 50 см, височина 15 ~ 35 см. и ширина 15 см. с толеранс +/- 1 см. Дължината на бордюрите с височина 15 см. трябва да бъде най-малко 30 см. Фугите между бордюрите не трябва да бъдат по-големи от 10 мм.

1. Едрите павета се нареждат в редове, перпендикулярни на пътната ос или диагонално под ъгъл 45° спрямо пътната ос. При нареждането под ъгъл, редовете от двете половини на настилка се срещат в оста на пътя под прав ъгъл. Паветата се нареждат едно до друго с междини /фуги/ най-много 1 см.

2. Средните павета се нареждат на правилни редове, перпендикулярно на пътната ос и сегментно / мозаично / Нареждането на редове се извършва както при едрите павета. Сегментното нареждане на средните павета става в ивици от дъги, центровете на които се намират на линии, успоредни на пътната ос. Дъгите имат радиуси от 0,80 до 1,50 м., хорди от 1,00 до 1,60 м. и стрелка 0,20 – 0,35 м.

Нареждането на паветата във форма на сегмент в дъждовно време и мраз е забранено. Броят на дъгите се избира така, че в краищата на настилка до бордюрите да се получат полудъги, на които тангентите в средата да бъдат перпендикулярни на бордюрите, а тангентите преминаващи в точките на пресичането на две съседни дъги, да образуват прав /90°/ или малко по-голям от прав ъгъл.

Фугите между два съседни реда не трябва да бъдат по-големи от 10 мм., а тези между паветата от един и същи ред – не по-големи от 8 мм. **Не се допуска да съвпадат фугите на по-вече от три съседни реда.** Когато сегментното нареждане се прави в наклони, дъгите трябва да бъдат обърнати с изпъкналостта си по посока на качването.

След нареждане на паважа, върху него се настига пясък с дебелина 2 – 3 см. който с помощта на метли и при поливане на вода се вкарва във фугите между паветата, след което се извършва трамбоването на всяко паве поотделно с механична или ръчна трамбовка / с тежест 20 – 25 кг. при височина на падането най-малко 40 см./ и при изобилно поливане с вода, докато паважът стане напълно устойчив и получи предписаната форма и височина с равна и здрава повърхност и напълно запълнени с пясък междини. Повредените при трамбоването павета се заменят с нови. Уплътняването на паважа може да се извърши с вибриращи валащи.

Напречният наклон на паважните настилки от едри павета е 2 %, от средни и дребни – 2,5 %. Напречният наклон на основата на паважната настилка е същият като на настилка. **Едрият паваж се допуска при максимален надлъжен наклон 3,5 %.** При по-големи наклони се прави среден или дребен паваж.

В двата края на паважната настилка се поставят скрити каменни или каменно-бетонни бордюри, направо върху земното легло със или без пясъчна възглавница.

Добре нареденият паваж трябва да има равна повърхност без видими издутини или вдлъбнатини, в надлъжно направление при полагане на три метрова летва не трябва да има просвет по-голям от 1 /един/ сантиметър.

4) Технически изисквания при възстановяване на бордюри – в зависимост от конкретния обект съобразно съществуващите бордюри, ориентировъчните размери на бордюрите са: 1000/150/400, 500/70/200, 200/150/500, 80/160/500, 250/100/500 и др.

Технически изисквания относно полагане на бетонови бордюри:

Етапи на полагане на бетонови бордюри

Подготвителен:

Подготовка на основата

Земната основа трябва да има необходимата стабилност, за да не се получат впоследствие пропадания. Основата за полагане на бордюри може да бъде подготвена чрез насип или изкоп.

Изчисляване дълбочината на изкопа:

Долна уплътнителна носеща основа от трошен камък – фракция 0/63мм. – 20 – 30см.

+ Горна уплътнена носеща основа от трошен камък – фракция 0/18мм. – 20 – 30см.

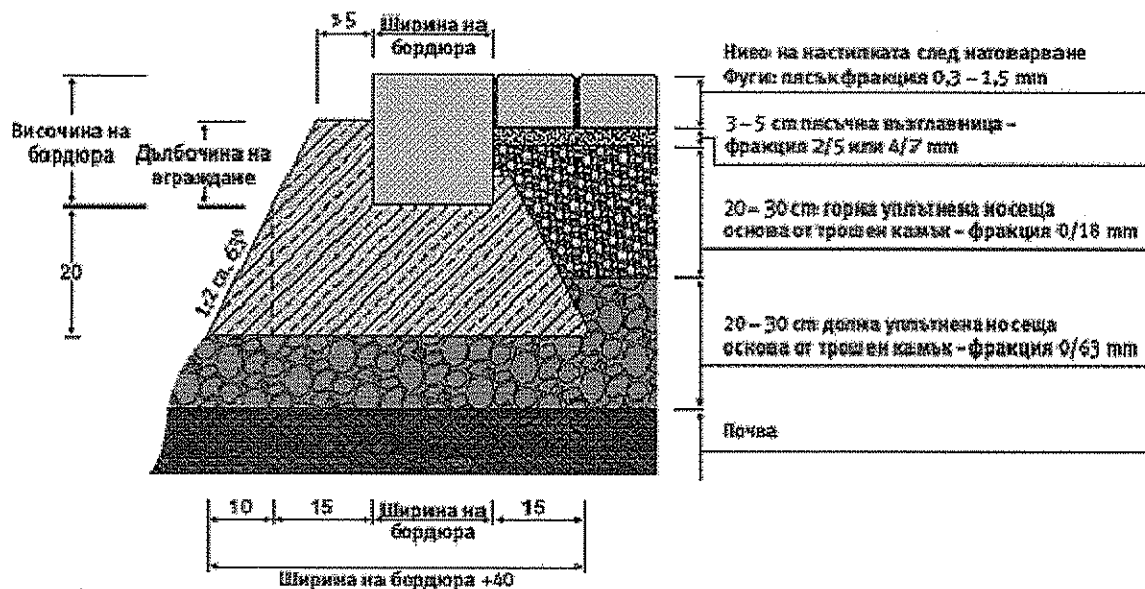
+ Пясъчна възглавница – фракция 2/5 мм. Или 4/7мм. – 3 – 5см.

+ Височина на настилката – 5 -14 см.

- 1см. (слягане при вибриране)

= Височина на готовата повърхност 47 – 79 см.

Изкопа трябва да бъде 30 см. по-широк от предвидената за настилане повърхност.



Бетоново легло

Препоръчваме използването на сухи готови строителни смеси, за по-голяма устойчивост срещу замръзване.

Основен:

Повърхността на вече оформеното легло трябва да се натоварва равномерно.

Повърхността на бордюрите, която ще бъде в контакт се навлажнява

Бордюрите се полагат върху бетонен фундамент от земновлажен дренажен бетон. Приблизително 1/3 от височината на бордюрното блокче, трябва да се закрепят в дренажния бетон.

Трябва да се предвиди поява на fugи, вследствие разширение между съседни блокове. За целта при полагането на бордюрите те трябва да бъдат fugирани. Преди запълване, fugите трябва да бъдат поне 5 мм., а след запълване могат да стигнат до 10 мм.

Нивелиране и отвесиране

След полагането на бордюра страничната бетонна опора трябва да бъде възстановена, за постигане на добра връзка с основата на леглото. След полагането му, бетонът следва да бъде уплътнен.

5) Технически изисквания при възстановяване около и върху главни електромерни табла в жилищни сгради

5.1. Възстановяване

При възникване на работи като къртене, измазване, шпакловане и боядисване /с цвета на таблото/, прилежащата площ около таблото да бъде възстановена в първоначалния си вид.

5.2. Боядисване около таблото

Боядисването се извършва в цвят светло сив, като цвета на електромерното табло, препоръчително RAL 7035. Преди боядисването повърхностите трябва да бъдат:

- добре изчистени от хартия, лепило, стикери и др.;
- върху повърхността се полага слой мазилка, след което се щаклова;
- върху повърхността се нанася грунд;
- след нанасяне на грунда двукратно се боядисва повърхността.

5.3. Боядисването на съществуващата обвивка на електромерното табло се извършва в цвят светло сив, препоръчително RAL 7035.

Преди боядисването повърхностите трябва да бъдат:

- добре изчистени от хартия, лепило, стикери и др. с метална четка.
- местата с ръжда да се почистят до получаване на метален блясък и нанасяне на антикорозионен грунд.

6) Технически изисквания при направа и ремонт на шахти

Шахтите и капците се оразмеряват на очакваните механични натоварвания и въздействия на околната среда с възможност за полагане на кабелите при спазване на допустимите радиуси на огъване и удобното им обслужване.

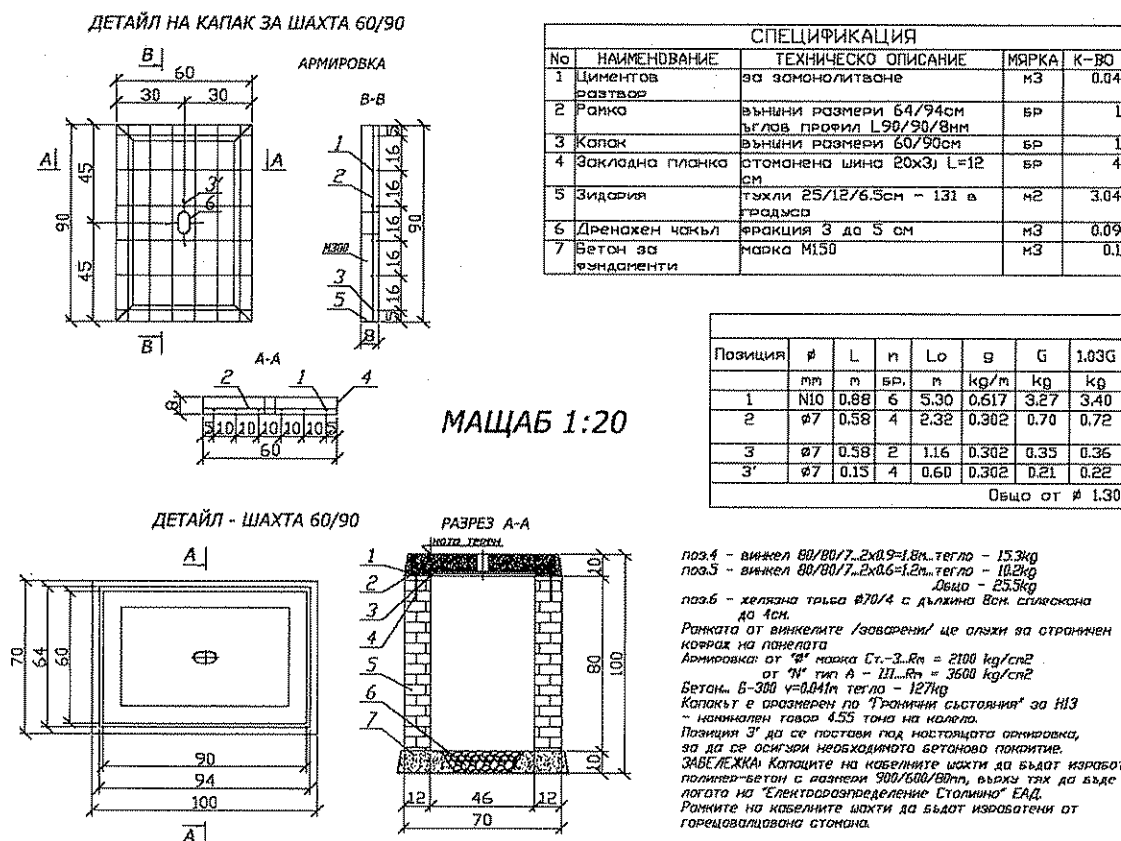
6.1. Изграждане на кабелна шахта – единична:

Кабелните шахти се изграждат по протежение на кабелната канална система и се използват за отклонения към разпределителни уредби, кабелни разпределителни шкафове, направа на кабелни муфи и изтегляне на кабели.

Единичната кабелна шахта се изгражда в съответствие с чертежите на Фиг. 1, като рамката и капакът за кабелната шахта са доставка на Възложителя.

Кабелните шахти се изграждат винаги с четири стени. В случаите, когато шахтата се използва за отклонение към кабелен разпределителен шкаф стената към шкафа (касетката) се изгражда по следният примерен начин. В долната част на стената, перпендикулярно на нея, между тухлите се поставят 3-4 бр. PVC тръби 110 x 3.2 mm, с дължина колкото широчината на стената, които се използват за изтегляне на кабелите от шахтата към вътрешността на кабелният разпределителен шкаф. Над PVC тръбите стената се доизгражда с тухли до необходимото ниво.

Фиг. 1. Кабелна шахта – единична



Б. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА МАТЕРИАЛИТЕ

1. Материали, доставка на Възложителя

Рамките и капаците за кабелните шахти, които Възложителят предоставя на Изпълнителя се доставят на място на съответния обект от служители на Възложителя. Изпълнителят не се ангажира с доставката и транспортирането им, както и с извозването на старите и негодни рамки и капаци.

2. Спецификация на материалите, доставка на Изпълнителя

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури всички материали, необходими за изпълнение на видовете строителни работи, с изключение на тези, посочени в предходната т. 1 като доставка на Възложителя. Основните материали, доставка на изпълнителя, трябва да отговарят на посочените стандарти или еквиваленти на тях, както следва:


Наименование	мярка	стандарт
Тухли бетонови	бр.	БДС EN 771-3:2011
Тротоарни базалтови плочки	бр.	БДС EN 1339:2005
Бордюр тротоарен	м	БДС EN 1339:2005
Плътен асфалтобетон	т	БДС EN 13108-1/NA:2009
Неплътен асфалтобетон	т	БДС EN 13108-1/NA:2009
Битуминизирана баластра	м ³	БДС EN 13242:2004
Бетон	м ³	БДС EN 206-1/NA:2008
Цимент	кг	БДС EN 206-1/NA:2008
Трошен камък	м ³	БДС EN 13043:2005+AC:2005
Армировъчни мрежи	кг	БДС EN 10080:2005
Блажна боя	кг	БДС 13300:2004
Циментов разтвор	м ³	БДС-4718/1983
Грунд	кг	БДС EN ISO 3251
Пясък	м ³	Фин, дребнозърнест; БДС 171-83

Изпълнителят доставя и всички останали материали, които са необходими за изпълнение на работите и не са описани в спецификация на материалите, доставка на Възложителя. Всички материали, които Изпълнителят доставя следва да са включени в единични цени от количествено-стойностната сметка и няма да бъдат заплащани допълнително.

Минимален гаранционен срок на изпълнените строителни работи – четири години.

Забележка: Тези технически изисквания се отнасят за всички обособени позиции.

Изготвил техническите изисквания:


/подпис/
Стефан Кънев
/име и фамилия/

Инж.РЕЕ „Подпомагане реализация на обновяването“

/длъжност/

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

Условия за участие

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения и което отговаря на условията и изискванията на Закона за обществени поръчки (ЗОП), настоящата документация и обявлението за обществена поръчка.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Под "свързани лица" и "свързани предприятия" следва да се разбират лицата и предприятията по т. 23а и 24 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а именно:

"Свързани лица" са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

"Свързано предприятие" е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложителя, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или
- г) което заедно с възложителя е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Участниците в процедурата следва да отговарят на минималните изисквания посочени от възложителя в обявлението и настоящата документация.

Обстоятелства, при които участниците се отстраняват

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19а от ДР на ЗОП/;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;
6. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок.

Указания за гаранцията за участие

Всеки участник представя гаранция за участие за обособената позиция, за която участва, както следва:

- Обособена позиция 1 – Оперативен център "Изток" – 1 500 лева;
- Обособена позиция 2 – Оперативен център "Запад" – 1 500 лева;
- Обособена позиция 3 – Оперативен център "Север" – 1 500 лева;
- Обособена позиция 4 – Оперативен център "Юг" – 1 500 лева;

Размерът на гаранцията за участие е посочен и в обявлението.

Участникът избира сам една от посочените по долу форми за гаранция за участие:

- **парична сума**, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL; BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за участие в обществена поръчка с реф.№ PPC 14-070 и предмет: "Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД", обособена позиция №:;

- **банкова гаранция** – оригинал, неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на "ЧЕЗ Разпределение България" АД в съответствие с образеца в документацията. Минималният срок на валидност на банковата гаранция за участие следва да е **един месец** след изтичане срока на валидност на офертата.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма в случай, че участник:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Гаранцията за участие се освобождава, както следва

- а) на отстранените участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;
- б) на класираните на първо и второ място участници след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;
- в) при прекратяване на процедурата, гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Общи указания и изисквания за изготвяне на офертата

Участниците представят оферта, която трябва да отговаря на изискванията на глава Четвърта, раздел II от ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата. Варианти не се допускат.

Минималният срок на валидност на офертата е 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите и е посочен в обявлението.

Офертата се подписва от представляващия участника по регистрация (по закон) или от надлежно упълномощено лице или лица, като се прилага оригинал или нотариално заверено копие на съответното пълномощно от представляващия участника. Всички страници на офертата се номерират и подписват от лицето или лицата, подписващи офертата. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с гриф «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Документите и информацията, които участникът прилага в офертата си се описват в списък, който се подписва от представляващия участника. Документите трябва да съдържат исканата информация и да бъдат подредени по ред, указан в списъка.

Всеки участник следва да представи доказателства, че покрива минималните изисквания, посочени в настоящата документация и в обявлението за обществената поръчка.

Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.

Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

Подреждане на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документация.

1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнен от участника образец на оферта от раздел VI на документацията за участие с приложени всички документи и информация, изброени в „Списък на документите и информацията“ (съгласно образеца в документацията) и подписан списък;

2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ попълнено от участника техническо предложение и приложението към него, (съгласно образеца в документацията).

3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено за съответната обособена позиция ценово предложение и приложенията към него (съгласно образеца в документацията)..

Пликове №№1, 2 и 3 се поставят в **общ** непрозрачен плик, който се запечатва. Върху плика участникът посочва предмета и референтния номер на обществената поръчка, обособената позиция, за която участва, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие, и да бъде оформена по приложенияте към документацията образци.

Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

Представяне на офертата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета и референтния номер на обществената поръчка, както и обособената позиция, за която участва.

Офертата се представя на адреса, посочен в обявлението, преди часа и датата, посочени в същото като краен срок за получаване на оферти.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Отваряне и разглеждане на офертата

След изтичане на срока за приемане на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти от деловодството на възложителя.

Назначената от възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица (при желание от тяхна страна). При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците.

След отварянето на офертите, комисията детайлно проверява дали всички документи от подадените оферти отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация, като извършва всички необходими действия съгласно ЗОП. В случай, че след извършване на действията, съгласно ЗОП офертата и/или документите или информацията към нея не отговарят на изискванията, посочени в обявлението и/или тази документация, комисията не разглежда документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, пликът с надпис „Предлагана цена“ не се отваря и комисията предлага участникът за отстраняване от участие в процедурата.

Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти чрез съобщение в профила на купувача, което се публикува не по-късно от два работни дни преди датата на отварянето.

Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. На отварянето на ценовите оферти имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители и други лица, посочени в разпоредбите на ЗОП.

Комисията отваря пликовете с надпис „Предлагана цена“ само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие и на ЗОП.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложените към тях количествено-стойностни сметки. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. Участник, при когото са установени една или повече от посочените по-горе несъответствия и/или грешки, продължава участието си в процедурата с коректно изчислените от комисията стойности.

Комисията, на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП, може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Класирането на участниците и определянето на Изпълнител ще се извърши за всяка обособена позиция поотделно по реда на ЗОП и настоящата документация.

След отваряне, разглеждане и оценяване на офертите, комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя и в който му предлага **класиране на участниците за всяка обособена позиция отделно по критерий «най-ниска цена»**. На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска обща стойност за изпълнение предмета на поръчката по съответната обособена позиция. Общата стойност за изпълнение предмета на поръчката съответства на общата стойност на офертата, предложена от съответния участник в ценовото му предложение.

Договор и документи, които трябва да се представят при подписване на договора.

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител за всяка обособена позиция поотделно.

Срокът на договора е две години (двадесет и четири месеца), считано от датата на сключването му или до достигане на стойността, за която е сключен в зависимост от това, кое събитие настъпи първо. Договор се сключва между избрания за Изпълнител участник и Възложителя по реда на Търговския закон или на Закона за задълженията и договорите на Република България.

При подписване на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, е **длъжен да представи:**

Оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал. 2, съгласно чл.47, ал. 10 и чл.48, ал. 3 от ЗОП, а именно:

а) Участникът не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;

б) Участникът не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

в) Участникът няма задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, и няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

г) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) до буква в) да бъдат издадени не по-рано от три месеца до датата на подписване на договора, а документите по буква г) – до шест месеца.

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен

безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, и участникът е посочил в декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП тези публични регистри или компетентните органи.

Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, представените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 48, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

д) Гаранция за изпълнение на договора – в оригинал;

Когато участникът, определен за изпълнител, е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за изпълнението на обществената поръчка се сключва след като изпълнителят представи на възложителя заверено копие от удостоверението за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Гаранция за изпълнение

При подписване на договора, участникът определен за изпълнител на съответната обособена позиция, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% от общата стойност на количествено-стойностната сметка (КСС).

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение по обществена поръчка с реф.№ PPC 14-070 и предмет: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, обособена позиция №:

- **банкова гаранция** – оригинал, неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в съответствие с образеца в документацията и със срок на валидност най-малко двадесет и седем месеца от датата на издаването ѝ.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Предоставяне на документацията за участие и на разяснения по документацията за участие

Документацията за участие се публикува в профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808&mainmenu=false> в първия работен ден, следващ деня на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица.

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цената, посочена в обявлението. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по посочената в обявлението банкова сметка или да я заплати на адреса, посочен в обявлението.

Лицата могат да поискат **писмено** от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332.

Разясненията се публикуват в профила на купувача в четиридневен срок от получаване на искането без да се отбелязва в отговора информация за лицата, направили запитването. Ако лицата, поискали разяснения, са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

Разяснението се прилага и към документацията за участие на хартиен носител, която предстои да се предоставя на други участници.

Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, давани от служителите или от персонала на Възложителя, няма да бъдат обвързващи.

VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА (заглавна страница)

Поставя се в плик № 1

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка
с реф. № PPC 14-070 и предмет:

**„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД“**

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, ГР. СОФИЯ, УЛ. „ЦАР СИМЕОН“ № 330

ОТ: – гр.
(участник)

Адрес на управление: гр..... ул., №.

тел.: / факс: /; e-mail:

Единен идентификационен код:

Представяван от – (длъжност)

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

Лице за контакти:, тел.:, факс:

e-mail:

Разплащателна сметка:

банков код:; банкова сметка:

банка: – град/клон/офис:

Банкова сметка за връщане на гаранцията за участие:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPC 14-070, за обособена позиция № (посочва се обособената позиция).

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие, посочени в документацията. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че ще изпълним поръчката според изискванията, описани в документацията и в пълно съответствие с техническите изисквания на Възложителя и действащите нормативни документи, имащи връзка с предмета на поръчката.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Настоящата оферта е валидна 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите /срокт на минималната валидност е посочен и в обявлението/.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Поставя се в плик № 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Наименование	Страница № (да се попълни)
I. Плик № 1 „Документи за подбор“, съдържащ следните документи и информация:	
1. Оферта по образец – (заглавна страница), съдържаща и представяне на участника:	
1.1. име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрацията (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура; <i>Забележка: Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участник по регистрацията (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участник по регистрацията</i>	
1.2. пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава); <i>Забележка: Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.</i>	
1.3. банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума	
1.4. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрацията или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.	
1.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образца в документацията)	
1.6. друга информация (по желание на участника)	
2. Финансово и икономическо състояние – за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не се изисква представянето на документи относно финансово и икономическо състояние на участника.	
3. Технически възможности и квалификация	
3.1. Декларация от представляващия участник (съгласно образца в документацията), съдържаща списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, изпълнено през последните пет години считано от датата на подаване на офертата. Минимално изискване: За посочения период участникът да е изпълнил строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност минимум 150 000 лв. без ДДС. Като доказателство, че декларираното строителство, участващо в покриването на минималното изискване, е изпълнено, участникът следва да представи документи и/или информация, в съответствие с разпоредбите на чл.51, ал.1, т. 2 от ЗОП.	

<p>3.2. Декларация от представляващия участник, съдържаща списък на лицата, които участникът ще използва за изпълнение предмета на поръчката.</p> <p>Минимално изискване: Участникът да разполага с минимум 7 (седем) лица, от които:</p> <ul style="list-style-type: none"> - минимум 2 (две) лица с пета квалификационна група по безопасност при работа съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ) и/или Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V. - минимум 5 (пет) лица с трета или по-висока квалификационна група по безопасност при работа съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ и/или Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V. <p>3.3. Декларация от представляващия участник за техниката и оборудването, които ще използва при изпълнение обекта на поръчката.</p> <p>Минимално изискване: Участникът да разполага минимум с: 1бр. авто-багер, 1бр. мини багер, 1бр. товарен автомобил, 1бр. вибрационен валеж, 1 бр. резачка за асфалт и 1 бр. трамбовка.</p>	
<p>4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)</p>	
<p>5. Подизпълнители</p>	
<p>5.1. Декларация от представляващия участник за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията). В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, в декларацията се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.</p> <p>5.2. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (<i>представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията</i>).</p> <p>5.3. Декларация от всеки подизпълнител за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (<i>съгласно образеца в документацията</i>).</p>	
<p>6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (<i>съгласно образеца в документацията</i>)</p>	
<p>7. Документ за гаранция за участие.</p> <p>В зависимост от избора от участника вид на гаранцията за участие, към офертата следва да се приложи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копие на банков документ, удостоверяващ внасянето на гаранцията за участие под формата на парична сума по посочената в обявлението банкова сметка или - оригинал на банкова гаранция с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образеца. 	
<p>8. Други документи</p>	
<p>8.1. Декларация за приемане условията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и на етичните правила. (<i>съгласно образеца в документацията</i>)</p>	
<p>9. Други документи или информация, представени по желание на участника.</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>II. Плик № 2.</p>	
<p>III. Плик № 3.</p>	
<p><u>Забележки</u></p> <p>1. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документите по т. 1.4. и т. 1.5. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; 	

- документите по т. 3 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените критерии за подбор;
- декларацията по т. 4 се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- декларациите по т. 5.1, 6. и 8.1. е достатъчно да се представят от представляващия обединението.

2. Когато участникът предвижда да докаже съответствието си с изискванията за техническите възможности и квалификация, посочени в т. 3.2. и т. 3.3, чрез възможностите на **подизпълнители**, документите по тези точки се представят за всеки един от подизпълнителите.

3. Когато участникът в процедурата е **чуждестранно** физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език. Документите по т.1.4, 1.5. се представят в официален превод, а всички останали документи, които са на чужд език се представят и в превод.

„Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, установено в друга държава – членка на Европейския съюз се прилагат разпоредбите на чл. 49, ал. 3 от ЗОП.

4. Всички копия на документи, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника;

5. Списъкът на документите и информацията, съдържащи се в офертата, трябва да е подписан от участника.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

VII. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Поставя се в плик № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД“ – гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330

ОТ: – гр.
(участник)

адрес: гр..... ул., №. ...

тел.: / факс: /; e-mail:

Единен идентификационен код:

Представявано от – (длъжност)

Лице за контакти:, тел.:; факс:

e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Предоставяме на вашето внимание техническото ни предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. РРС 14-070, за обособена позиция.....(записва се обособената позиция, за която се участва)

1. Декларираме, че ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с техническите изисквания на Възложителя от раздел IV на документацията за участие, изискванията описани в договора и приложенията към него.

2. Предлаганият от нас гаранционен срок за изпълнените строителни работи е години. (не по-малко от 4 години)

3. При изпълнение на СМР ще спазваме Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Закона за енергетиката (ЗЕ), Наредба №3 от 9 юни 2004 год. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии, Наредба № 9 за техническа експлоатация на електрически мрежи и централи, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове към него, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и всички останали нормативни документи, имащи отношение към изпълнението на предмета на поръчката.

5. Всички доставени от нас материали, които ще влагаме при изпълнение на поръчката, ако бъдем избрани за изпълнител, ще са нови, неупотребявани и към тях ще бъдат приложени сертификати и/или декларация за съответствие съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти“ приета с Постановление на МС №325/06.12.2006 г.(ДВ бр.106/27.12.2006 г., с последващите изменения и допълнения). При поискване от страна на Възложителя при доставката на материалите и елементите за изпълнение на обекта ще представим заводски партиден сертификат, протокол от приемни и типови изпитания, сертификати на фирмите-производители по система за качество, проспектни и други материали, доказващи добра производствена практика и позиция на пазара.

6. Потвърждаваме, че основните материали, посочени в приложението към настоящото техническо предложение, чиято доставка е наше задължение ще отговарят на посочените от възложителя в Техническите му изисквания за изпълнение на настоящата поръчка стандарти или еквиваленти. В случай, че даден материал отговаря на стандарт еквивалент на посочения, се задължаваме да го отразим в отделен документ и да представим доказателства за еквивалентността на двата стандарта като неразделна част от настоящото предложение.

7. Съгласни сме да доставяме и всички останали материали, които са необходими за извършване на СМР, но не са описани в Приложение №1, към Техническото ни предложение и не са посочени като задължение на възложителя, и се задължаваме същите да бъдат с необходимото качество и да отговарят на действащите в Република България стандарти.

8. Заявяваме, че ще изпълним стротелните работи в срока, посочен във възлагателния протокол.

Приложение: Спецификация и технически характеристики на основните материалите, доставка на Изпълнителя.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

Забележка: Техническото предложение и приложението към него важат за всички обособени позиции.

Поставя се в плик № 2
Приложение
към Техническото предложение

**СПЕЦИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОСНОВНИТЕ МАТЕРИАЛИ, ДОСТАВКА
НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

за изпълнение на
„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД“, реф. PPC 14-070

Наименование	мярка	стандарт
Тухли бетонови	бр	БДС EN 771-3:2011
Тротоарни базалтови плочки	бр	БДС EN 1339:2005
Бордюр тротоарен	м	БДС EN 1339:2005
Плътен асфалтобетон	т	БДС EN 13108-1/NA:2009
Неплътен асфалтобетон	т	БДС EN 13108-1/NA:2009
Битуминизирана баластра	м ³	БДС EN 13242:2004
Бетон	м ³	БДС EN 206-1/NA:2008
Цимент	кг	БДС EN 206-1/NA:2008
Трошен камък	м ³	БДС EN 13043:2005+AC:2005
Армировъчни мрежи	кг	БДС EN 10080:2005
Блажна боя	кг	БДС 13300:2004
Циментов разтвор	м ³	БДС-4718/1983
Грунд	кг	БДС EN ISO 3251
Пясък	м ³	Фин, дребнозърнест БДС 171-83

Забележка: В случай, че участникът предлага даден материал да отговаря на стандарт еквивалент на посочения в Техническите изисквания на възложителя от раздел IV на документацията за участие, задължително се представят доказателства за еквивалентността на двата стандарта като неразделна част от настоящото техническо предложение.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

VIII. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Поставя се в плик № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА

Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. РРС 14-070, обособена позиция /записва се обособената позиция, за която се участва/

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, ГР. СОФИЯ, УЛ. „ЦАР СИМЕОН“ № 330

ОТ: – гр.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. РРС 14-070, обособена позиция /записва се обособената позиция, за която се участва/.

1. Общата стойност на нашата оферта възлиза на: лева без ДДС,

словом: лева без ДДС, в това число:

1.1. лева без ДДС, словом:, представляващи общата стойност по приложената количествено – стойностна сметка (КСС) за обособената позиция - Приложение 1;

1.2. лева без ДДС, словом: за непредвидени видове работи, представляващи 5% от стойността на КСС от Приложение 1.

2. Стойността по т. 1.1. съответства на общата стойност на работите по приложената количествено – стойностна сметка (КСС) за обособената позиция – Приложение 1 и е определена при пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за участие.

3. Посочените в КСС единични цени за изпълнение на видовете работи от КСС за обособената позиция, включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, включително всички необходими материали за изпълнение на работите от КСС, за които не е изрично посочено в настоящата документация, че са доставка на възложителя, транспортни и организационни разходи по доставянето на необходимите материали до мястото на изпълнение на поръчката, извозването на демонтираните материали и почистване на строителната площадка и други.

4. Стойността по т. 1.2. е за непредвидени видове работи, които не са упоменати в количествено-стойностната сметка и за които в процеса на работата се установи по надлежния ред, посочен в договора, че е необходимо да бъдат изпълнени.

5. Приемаме плащането да се извършва в лева, по банков път, след изпълнение на работите, при условията, посочени в проекта на договор.

6. Запознати сме и изразяваме съгласие при наличие на аритметични грешки в предственото от нас ценово предложение и приложената към него количествено-стойностна сметка, същите да бъдат отстранени от комисията по реда, посочен в Раздел V на документацията за участие.

Приложения:

Приложение 1 – Количествено-стойностна сметка;

Приложение 2 – Ценообразуващи показатели (по приложен в документацията образец);

Приложение 3 – Списък на машини и оборудване и ценоразпис на машиносмените (по приложен в документацията образец).

Забележка: Всеки участник попълва и прилага количествено-стойностната сметка от Приложение 1, която важи за всяка една от обособените позиции. Участникът задължително следва да предложи единични цени за всички позиции от количествено-стойностната сметка.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА (КСС)

За обособена позиция

Позиция №	САП №	Вид СМР	Ед. мяр-ка	Количество	Ед. цена (пв. без ДДС)	Стойност (пв. без ДДС)
1	50000100	Разкъртване и възстановяване на тротоарни и базалтови плочи – нови, включително материалите	м ²	1500		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Доставка и полагане на пясък				
		3. Трамбоване на пясъчната подложка				
		4. Доставка и полагане на 100% нови плочи				
		5. Заливане на фугите с циментов разтвор				
		6. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
2	50000099	Разкъртване и възстановяване на тротоарни и базалтови плочи - стари 50 %, включително материалите	м ²	1200		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Доставка и полагане на пясък				
		3. Трамбоване на пясъчната подложка				
		4. Доставка и полагане на 50% нови плочи				
		5. Полагане на 50% стари плочи				
		6. Заливане на фугите с циментов разтвор				
		7. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
3	50000092	Възстановяване на асфалт по улици /задължително заливане на контура с разтопен битум/	м ²	800		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Рязане на настилка				
		3. Разкъртване на настилка след рязането				
		4. Засипване на изкоп с баластра				
		5. Доставка и полагане на битумизиран трошен камък				
		6. Валиране				
		7. Заливане с разтопен битум				
		8. Доставка и полагане на асфалт				
		9. Представяне на сертификат за качеството на вложените материали от производител				
		10. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
4	50000374	Възстановяване на асфалт по тротоар /задължително заливане на контура с разтопен битум/	м ²	600		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Рязане на настилка				
		3. Разкъртване на настилка след рязането				
		4. Засипване на изкоп с баластра				
		5. Доставка и полагане на битумизиран трошен камък				
		6. Валиране				
		7. Заливане с разтопен битум				

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
 Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
 Разпределение България“ АД

Позиция №	САП №	Вид СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)
		8. Доставка и полагане на асфалт				
		9. Представяне на сертификат за качеството на вложените материали от производител				
		10. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
5	50000092	Възстановяване на бетонни настилки по улици	м ²	150		
		1. Рязане на настилка				
		2. Разкъртване на настилка след рязането				
		3. Разчистване и подравняване				
		4. Засипване на изкоп с баластра с дебелина d ≥ 8 см				
		5. Трамбоване				
		6. Доставка и полагане на бетон Б-20 с дебелина d ≥ 15 см				
		7. Представяне на сертификат за качеството на вложените материали от производител				
		8. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
6	50000102	Възстановяване на армирана бетонова настилка	м ²	150		
		1. Рязане на настилка				
		2. Разкъртване на настилка след рязането				
		3. Разчистване и подравняване				
		4. Засипване на изкоп с баластра с дебелина d ≥ 8 см				
		5. Доставка и полагане на армировка / армировъчни мрежи Ø 6 мм с размер на карето 15/15 см				
		6. Трамбоване				
		7. Доставка и полагане на бетон Б-20 с дебелина d ≥ 15 см				
		8. Представяне на сертификат за качеството на вложените материали от производител				
		9. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
7	50000375	Възстановяване на бетонни настилки по тротоари	м ²	120		
		1. Рязане на настилка				
		2. Разкъртване на настилка след рязането				
		3. Засипване на изкоп с баластра с дебелина d ≥ 8 см				
		4. Трамбоване				
		5. Доставка и полагане на бетон Б-20 с дебелина d ≥ 15 см				
		6. Представяне на сертификат за качеството на вложените материали от производител				
		7. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
8	50000452	Направа на обратен насип	м ³	60		
		1. Доставка и полагане на чакъл				
		2. Уплътняване и трамбоване на пластове с дебелина 20 см				
		3. Почистване на площадката				
9	50000120	Ремонт на единична шахта с р-ри 70/100/90 см	бр	220		
		1. Разчистване и временно укрепване				

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД

Позиция №	САП №	Вид СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)
		2. Почистване и изхвърляне на отпадъци от шахта				
		3. Иззиждане (надзиждане) на стените с бетонови плътни тухли, до 2 стени от шахтата до 50 см.				
		4. Монтаж на рамка и капак				
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
10	50000120	Ремонт на двойна шахта с р-ри 140/100/90 см	бр	80		
		1. Разчистване и временно укрепване				
		2. Почистване и изхвърляне на отпадъци от шахта				
		3. Иззиждане (надзиждане) на стените с бетонови плътни тухли, до 2 стени от шахтата до 50 см.				
		4. Монтаж на рамка и капаци				
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
11	50000120	Ремонт на тройна шахта с р-ри 210/100/90 см	бр	80		
		1. Разчистване и временно укрепване				
		2. Почистване и изхвърляне на отпадъци от шахта				
		3. Иззиждане (надзиждане) на стените с бетонови плътни тухли, до 2 стени от шахтата до 50 см.				
		4. Монтаж на рамка и капаци				
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
12	50000311	Направа на единична шахта с р-ри 70/100/90 см	бр	10		
		1. Направа на изкоп.				
		2. Направа на тухлена зидария от плътни бетонови тухли.				
		3. Монтаж и замазване на рамка за единична шахта.				
		4. Монтаж на един брой капак				
		5. Обратна засипка на земна маса				
		6. Трамбоване на земната маса				
		7. Възстановяване на настилка				
		8. Извозване на материали, вкл. товарене, разтоварване и почистване на площадката				
13	50000310	Направа на двойна шахта с р-ри 140/100/90 см	бр	10		
		1. Направа на изкоп				
		2. Направа на тухлена зидария от плътни бетонови тухли				
		3. Монтаж и замазване на рамка за двойна шахта				
		4. Монтаж на два броя капака				
		5. Обратна засипка на земна маса				
		6. Трамбоване на земната маса				
		7. Възстановяване на настилка				
		8. Извозване на материали, вкл. товарене, разтоварване и почистване на площадката				
14		Направа на тройна шахта с р-ри 210/100/90 см	бр	10		
		1. Направа на изкоп				
		2. Направа на тухлена зидария от плътни бетонови тухли				

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД

Позиция №	САП №	Вид СМР	Ед.мярка	Количество	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)
		3. Монтаж и замазване на рамка за тройна шахта				
		4. Монтаж на три броя капака				
		5. Обратна засипка на земна маса				
		6. Трамбоване на земната маса				
		7. Възстановяване на настилката				
		8. Извозване на материали, вкл. товарене, разтоварване и почистване на площадката				
15		Възстановяване фундамент на кабелна касета до ШКД – 8	<i>Не се попълва</i>			
15.1		1. Разчистване и подготовка на фундамента	бр	120		
15.2		2. Укрепване на основата с бетон В-15	м ³	12		
15.3		3. Иззиждане (надзиждане) на фундамента с бетонови плътни тухли	м ²	360		
15.4		4. Измазване на фундамента с циментова замазка	м ²	360		
15.5		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци до 20 км	м ³	10		
16	50000802	Възстановяване на паважни настилки	м ²	60		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Доставка и полагане на пясък				
		3. Валиране				
		4. Полагане на паваж и засипка с пясък				
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
17	50000097	Възстановяване на бордюри със стари	м	120		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Доставка и полагане на замазка				
		3. Монтаж (пренареждане) на стари бордюри (които са извадени на място)				
		4. Фугиране на бордюрите				
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
18	50000096	Възстановяване на бордюри с нови	м	110		
		1. Разчистване и подравняване				
		2. Доставка и полагане на замазка				
		3. Доставка и монтаж на нови бордюри				
		4. Фугиране на бордюрите				
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци				
19	50000103	Двукратно боядисване по метални повърхности	м ²	350		
		1. Почистване на повърхността				
		2. Доставка и полагане на грунд				
		3. Доставка и полагане на блажна боя				
20	50000314	Направа на кофраж за самостоятелни бетонови греди, пояси и шурцове.	м ²	100		
		1. Доставка и монтаж на кофражен комплект				
		2. Доставка и монтаж на укрепващи елементи				
		3. Декофриране				
21	50001378	Изработка и монтаж на армировка с обикновена и средна сложност от 6÷12 мм. от А1 и А2 .	кг.	800		

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД

Позиция №	САП №	Вид СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)	
		1. Доставка и полагане на арматура					
22		Доставка и полагане на бетон Б 20	м ³	35			
		1. Разчистване и подравняване.					
		2. Полагане на пясък.					
		3. Трамбоване.					
		4. Доставка и полагане на бетон Б20					
		5. Натоварване, транспортиране и разтоварване на строителните отпадъци.					
23	50000160	Възстановяване на мазилката около ГЕТ във вход	м ²	30			
		1. Почистване и подготовка на основата					
		2. Доставка и полагане на мазилка					
		3. Почистване на площадката					
24	50000294	Възстановяване на шпакловка около ГЕТ във вход	м ²	30			
		1. Почистване и подготовка на основата					
		2. Доставка и полагане на шпакловка					
		3. Навлажняване на повърхността с вода					
		4. Почистване на площадката					
25		Нанасяне на грунд по стена около ГЕТ във вход	м ²	30			
		1. Почистване и подготовка на основата					
		2. Доставка и полагане на грунд					
		3. Почистване на площадката					
26	50000359	Двукратно боядисване на стени около ГЕТ във вход	м ²	30			
		1. Почистване и подготовка на основата					
		2. Доставка и полагане на блажна боя					
		3. Почистване на площадката					
		1. Обща стойност на КСС в лева без ДДС:					
		2. Непредвидени видове работи, представляващи 5% от стойността на КСС:					
		ОБЩА стойност в лева без ДДС (1+2):					

Забележка:

1. Всеки участник, независимо, за коя обособена позиция участва попълва приложената количествено-стойностна сметка.
2. Всеки участник задължително предлага единични цени и обща стойност за всички позиции от КСС. Предложените цени трябва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая (0,00).
3. Предложените единични цени в КСС включват всички разходи на Изпълнителя за труд, механизация, всички материали необходими за изпълнение на видовете работи, които не са упоменати като доставка на Възложителя, транспортни разходи, допълнителни разходи върху труд и механизация, доставно-складови разходи, печалба и др. В предложените единични цени не са включени транспортни разходи за материали, доставка на Възложителя.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Приложение 2
към ценовото предложение
Поставя се в плик № 3

ЦЕНООБРАЗУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ

за: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. РРС 14-070,
Обособена позиция № (наименование на обособената позиция)

- средна часова ставка -лв./час;
- допълнителни разходи за труд -%;
- допълнителни разходи за транспорт и механизация -%;
- доставно-складови разходи за материали, доставяни от изпълнителя -%;
- печалба - ...%;
- коефициенти за специфични условия на работа:
- други по преценка на участника

Разходните норми за труд, механизация и материали са съгласно (УСН, СЕК или др.)

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: Посочените по-горе ценообразуващи показатели са за формиране на единични цени на непредвидени работи.

СПИСЪК

на

машини, оборудване и ценоразпис на машиносмените за:
„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД“, реф. РРС 14-070,
Обособена позиция № (наименование на обособената позиция)

№ по ред	Наименование на машината или оборудването	Стойност на машиносмяна – лв. без ДДС

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: Посочените по-горе стойности на машиносмените са за формиране на единични цени на непредвидени работи.

IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ _____ / _____ 2015 година

Днес, _____ 2015 година, в град София между:

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

адрес: гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330;

вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958

Банкова сметка :

банков код: UNCRBGSF; банкова сметка: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL;

банка: Уникредит Булбанк

представявано от –

наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„.....“ – гр. *lcl*

седалище и адрес на управление: гр....., ул.....,

адрес за кореспонденция: гр....., ул.....,

тел..... факс:

Единен идентификационен код:

Разплащателна сметка:

банков код:.....; банкова сметка:.....;

банка:..... – клон

представявано от..... –

наричан за краткост: **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**

на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № РРС 14-070 и предмет: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ – обособена позиция и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на лева (попълва се при сключване на договора), се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши при условията на настоящия договор строителни работи за възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – Оперативен център (посочва се при подписване на договора в зависимост от обособената позиция, за която участника участва).

(2) Видовете и количествата работи и единичните им цени са посочени в количествено-стойностната сметка - Приложение № 1, неразделна част от договора.

(3) Работите се извършват в съответствие с Техническите изисквания, посочени в Приложение № 5, неразделна част от договора и при спазване на нормативните изисквания.

Член 2. (1) Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя.

(2) Възлагането на конкретните видове работи, предмет на договора, се осъществява с възлагателни протоколи, подписани от двете страни.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя възлагателен протокол, съгласно чл. 11 от настоящия договор, в който се посочват конкретните видове работи, които трябва да се изпълнят и количеството им, цената на база единични цени от Приложение №1, срокът за изпълнение, както и друга информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че е налична и необходима за изпълнението на работите по възлагателния протокол.

Член 3. Ако в процеса на работа се наложи извършване на непредвидени в количествената сметка видове и количества работи, същите могат да се изпълняват само след писмено съгласуване с Възложителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Член 4. Срокът на настоящия договор е 2 (две) години, считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на стойност от /словом/ лв. без ДДС (**попълва се при сключване на договора**), в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

Член 5. (1) Във всеки възлагателен протокол се определя срок за извършване на работите по него, както и срок за осигуряването на материали от всяка една от страните. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни работите от конкретния възлагателен протокол в определения във възлагателния протокол срок.

(2) Срокът за изпълнение по всеки възлагателен протокол започва да тече от датата на подписването му.

(3) В случай на забава в предаването от страна на Възложителя на материалите, срокът за изпълнение по съответния възлагателен протокол се удължава с времето на забавата.

(4) Срокът за изпълнение на работите по конкретен възлагателен протокол може да бъде удължен в случай, че по непредвидени обстоятелства се наложи спиране на извършваната работа, което се удостоверява със съставяне и подписване на двустранен протокол между упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Срокът за изпълнение на работите по възлагателния протокол може да се удължи с времетраенето на периода, през който не е работено поради посочените в предходното изречение обстоятелства, без при това да се удължава срока на договора.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 6. (1) При осъществяване предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на стойността на действително извършените и приети работи по възлагателния протокол за всеки конкретен подобект, по единичните цени от Приложение № 1 и/или единичните цени формирани по реда на член 7, ал. 2 и ал. 3 на настоящия договор, в които са включени всички разходи на изпълнителя за осъществяване предмета на Договора, но общо за предмета на Договора не повече от /словом/ лв. без ДДС (**попълва се при сключване на договора**), както следва:

1. До (попълва се при сключване на договора) лв. без ДДС за видове и количества работи, включени в количествено стойностната сметка /КСС/ – Приложение № 1, неразделна част от договора;

2. До (попълва се при сключване на договора) лв. без ДДС за непредвидени видове работи, представляващи 5% от стойността на КСС от Приложение №1;

(2) Цените са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

(3) Всички изпълнени обеми работи се доказват и отчитат по време на работа с протоколи, подписани от Възложителя и Изпълнителя. Възможно е в процеса на работа да отпадне изпълнението на някои видове и/или част от количествата по видове работи.

(4) Разходите за транспорт на материалите и свързаната с транспортирането им организация, както и разходите при посещаване на обектите, са включени в стойността по чл. 6, ал. 1. В стойността по чл. 6, ал. 1 е включена стойността на всички материали, необходими за изпълнение на работите от Приложение № 1, с изключение на материалите, изрично посочени като доставка на възложителя, посочени в техническите изисквания - приложение № 5.

(5) Евантуални претенции от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за допълнително възнаграждение, основани на утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и др., които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат допълнително и същите следва да са включени в цената по чл. 6, ал. 1, т. 1 от настоящия договор.

(6) Процедурите по съгласуването на работите, предмет на настоящия договор с компетентните органи по устройство на територията и/или други заинтересувани институции и организации, се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено му е възложил това. Внесените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такси се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представени фактури.

Член 7. (1) Плащанията се извършват след съставяне и подписване на двустранен протокол за приемане на действително извършените работи по всеки възлагателен протокол, ако работите по съответния възлагателен протокол са изпълнени съгласно техническите изисквания на Възложителя и съответните нормативни разпоредби, предоставени са сертификати и декларация за съответствие за вложените в обекта материали, доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и протоколи за изпитвания на извършените работи, с които се доказва съответствието с изискванията на нормативните документи, и след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура.

(2) Заплащането на непредвидени видове и количества работи се извършва след писменото им съгласуване от Възложителя, като общата им стойност не може да надхвърля 5% от стойността на СМР по количествено-стойностната сметка чл.6, ал.1, т.1.

(3) За формирането на единични цени на непредвидени работи се изготвят анализи на база ценообразуващи показатели от Приложение № 2 и цени на машиносмените от Приложение № 3, неразделна част към този договор. Разходните норми за труд, механизация и материали са съгласно източника, посочен в Приложение № 2 към този договор, като в конкретния анализ Изпълнителят посочва съответния източник за определяне на разходни норми, и конкретния шифър, който е ползвал. Така образуваната единична цена на всеки вид непредвидена работа подлежи на съгласуване с Възложителя.

На съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подлежи цената, вида и количеството на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ материали, необходими за извършване на непредвидените работи, включени в анализите.

Цената на материалите, които са доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не трябва да надвишава с повече от 10% цената, която се предлага от производителя или дистрибутора на съответния материал, като за целта Изпълнителят представя на Възложителя копие на фактурата, с която е закупил съответния материал.

Член 8. Срокът за заплащане на извършената работа по всеки възлагателен протокол е до 60 календарни дни от датата на получаването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на двустранно подписан протокол, изготвен при съблюдаване на изискванията на чл. 7 и чл. 16 за приемане на действително извършените работи по възлагателен протокол. В случаите по чл. 16, ал. 2 на настоящия договор възложителят извършва плащането след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички действително извършени и приети работи.

Член 9. Всички плащания по този договор се извършват по банков път по посочената банкова сметка в издадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

Член 10. Възложителят има право да приспада дължимата от Изпълнителя неустойка по настоящия договор от следващото дължимо плащане.

IV. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Член 11. (1) Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага, в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя.

(2) Възлагането на конкретните видове работи, предмет на договора, се осъществява с възлагателни протоколи, подписани от представители на двете страни.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя възлагателен протокол, в който се посочват конкретните видове работи, които трябва да се изпълнят и количеството им, цената на база единични цени от Приложение №1, срокът за изпълнение, както и друга информация (в това число проекти, скици и др.), която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че е налична и необходима за изпълнението на работите по възлагателния протокол.

(4) Във възлагателния протокол се посочват и материалите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за предаването се подписва приемо-предавателен протокол. В случай на забава в предаването от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срокът за изпълнение по съответния възлагателен протокол се удължава с времето на забавата.

Член 12. Когато в процеса на изпълнение се наложи извършването на неупоменати в конкретния възлагателен протокол количества работи, същите ще се изпълняват след съгласуване и разрешение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се подписва отделен възлагателен протокол със съдържание съгласно ал. 3 от предходния член.

Член 13. Ако в процеса на работа се наложи извършване на непредвидени в количествената сметка видове и количества работи от Приложение № 1, същите могат да се изпълняват само след писмено съгласуване с Възложителя.

Член 14. След завършване на работите по даден възлагателен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на двустранен протокол за приемане.

Член 15. За приемането на работата по всеки възлагателен протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава в петдневен срок от получаване на поканата приемателна комисия.

Член 16. (1) За приемане на работите се съставя Протокол за приемане, който се подписва от назначената приемателна комисия и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В протокола за приемане се посочват: договорът, възлагателният протокол, с който е възложена работата, срокът за който работата е извършена и дали е спазен определения първоначално срок, посочен във възлагателния протокол, работата, която е изпълнена и дали тя съответства по количество и качество на възложената; почистени ли са работните площадки и извозени ли са отпадъците; спазването на задълженията, посочени в чл. 28 и изпълнението на техническите изисквания, посочени в Приложение № 5; изпълнението на работи извън възложените с възлагателния протокол; наложени глоби и други щети за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; констатирана неизвършена работа, спрямо възложената с възлагателния протокол и срокът за извършването ѝ.

Прилагат се протоколи за демонтираните материали и съоръжения, върнати в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако има такива.

При подписване на протокола със забележки ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани в определените в протокола срокове.

(2) Протоколът по ал. 1 се подписва и от подизпълнителя, ако във възлагателния протокол по чл. 11, ал. 2 са включени работи, за изпълнението на които изпълнителя е сключил договор за подизпълнение съгласно чл. 45 от договора.

(3) Алинея 2 не се прилага ако изпълнителя представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

Член 17. Подписването на протокола по чл. 16 от възложителя без забележки е основание за плащане по реда на чл. 7 и чл. 8.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на достъп до обекта за установяване на количеството и качеството на всички видове работи, употребяваните материали и др., както и да осъществява контрол през всички етапи на изпълнение, да извършва проверки и да изисква пълна информация относно хода на изпълнението на работата, предмет на договора.

(2) Възложителят си запазва правото да извърши изпитвания за съответствие на стандартите, в обем по негова преценка, на доставените за изпълнение на поръчката материали и елементи.

Член 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приема междинните етапи и цялостното завършване на обекта, а при констатиране на некачествено извършване на работите да отложи или да откаже приемането им.

Член 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да определя срокове за отстраняване на констатирани при изпълнението на работите отклонения от техническите изисквания – Приложение № 5, технически/работен проект и съответните нормативни разпоредби по конкретен възлагателен протокол.

Член 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на отделни видове работи, когато установи влагането на некачествени материали, некачествено изпълнение или отклонение от техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и нормативните документи (в това число проекти, скици, ако има такива).

Член 22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира за заплащане на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно действие или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои неустойките по този договор от гаранцията за изпълнение или от последващо дължимо плащане.

Член 23. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава, в срок от 10 (десет) дни след подписване на договора, писмено да уведоми Изпълнителя за длъжностното/ите лице/а, което/които ще осъществяват контакти с Изпълнителя по време на изпълнение на договора и/или ще осъществяват инвеститорски контрол;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наличната при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация (отнасяща се към изпълнение на възложените работи) за всеки един конкретно възложен обект ведно с възлагателния протокол.

Член 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да допуска ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работа при спазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове към него, Закона за енергетиката, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и подзаконовите нормативни актове към него, както и всички останали закони, имащи отношение към изпълнението на договора

Член 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложените работи, материалите, посочени като доставка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – рамки и капази за кабелни шахти, с двустранно подписан приемно-предавателен протокол.

(2) Транспортирането на материалите по ал. 1 от склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до обекта е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се ангажира с доставката и транспортирането им, както и с извозването на старите и негодни рамки и капаци

Член 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури всички материали, необходими за изпълнение на видовете работи, описани в КСС – Приложение № 1 от настоящия договор, с изключение на тези, посочени като доставка на Възложителя. Стойността на материалите е включена в единичните цени на видовете работи от КСС и няма да се заплаща допълнително.

(2) Транспортните разходи за доставката на материали до обекта са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са включени в единичните цени на видовете работи от КСС и няма да се заплащат допълнително.

(3) Основните материали, доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да отговарят на стандартите, посочени в техническите изисквания на възложителя, приложение № 5 към настоящия договор или на еквиваленти.

(4) При всяка доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя следните документи:

- Заводски партиден сертификат;
- Протокол от приемни изпитвания;
- Декларация за съответствие - съгласно "Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти" приета с Постановление на МС №325/06.12.2006 г.(ДВ бр.106/27.12.2006 г., с последващите изменения и допълнения.).

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди започване работа на обекта да предостави образци от всички предвидени за доставка материали.

Член 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава цената за действително извършените от него работи при предвидените в договора срокове и условия, при положение, че е изпълнил всички свои задължения, произтичащи от настоящия договор по всеки възлагателен протокол.

Член 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на предмета на настоящия договор да спазва стриктно техническите изисквания на Възложителя – Приложение № 5, разпоредбите на Закон за енергетиката (ЗЕ), Наредба №3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, Наредба № 9 от 9 юни 2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи, (Обн. ДВ, бр. 72 от 2004 г.), Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и подзаконовите нормативни актове към него, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове към него, както и всички останали закони, имащи отношение към изпълнението на договора.

Член 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност за вреди, причинени на Възложителя или други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно чл. 171 от ЗУТ през целия срок на договора. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховката, той може да спре всички плащания, които дължи.

Член 30. В случай, че при изпълнение предмета на настоящия договор Изпълнителят е извършил действия, в резултат на които са нанесени щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица, то щетите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 31. В случай, че при изпълнение предмета на настоящия договор се наложи демонтиране съоръжения и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ги предаде в съответната складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу приемо-предавателен протокол.

Член 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава след завършване на работите да почисти работните площадки и да извози отпадъците.

Член 33. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, което е неразделна част от този договор – Приложение № 6 към този Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – Приложение № 7, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители и осигури/следи за изпълнението им.

Член 34. При възникване на специфични ситуации и условия, при които се налага да се използват специални и различни практики на изпълнение, както и всяко отклонение, което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага, трябва да бъде представено писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение преди да се пристъпи към изпълнение.

Член 35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност съгласно раздел VIII за всички работи, които не са извършени в съответствие с документите, посочени в член 28 и съгласно техническите изисквания - Приложение № 5 към този Договор, като всичко извършено е за негова сметка.

Член 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложените му с настоящия договор работи съгласно техническите изисквания - Приложение № 5 към този Договор, предоставени проекти, схеми и чертежи (в случай, че са предоставени) и съгласно техническото предложение - Приложение № 4 към този Договор.

Член 37. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнение на работите, предмет на договора и съответната техника и оборудване, като за срока на договора се задължава да разполага с минимум две лица притежаващи пета квалификационна група по безопасност при работа съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ) и/или Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V и минимум пет лица с трета или по-висока квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ и/или Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V, както и с поне по един авто-багер, един товарен автомобил, един вибрационен валеж, една резачка за асфалт, една трамбовка и един мини багер.

Член 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при констатиране на разлики в количеството и видовете на възложените и изпълнени работи да покани незабавно писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на протокол.

Член 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да покани писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на двустранен протокол за приемане на завършени работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно.

Член 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички недостатъци, отразени в протокола за приемане, както и недостатъците, появили се в гаранционните срокове, съгласно член 48.

Член 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска замърсяване на прилежащите улици, земи и околната среда с отпадъци, като при констатирани нарушения заплаща за своя сметка наложените санкции и глоби.

Член 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникване на работи, които не са посочени в конкретния възлагателен протокол и да пристъпва към изпълнението им само след възлагането им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което е предмет на отделен възлагателен протокол. Всички работи, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са посочени в даден възлагателен протокол, са за негова сметка и не подлежат на заплащане от страна от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Член 43. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предава обектите по всеки един от възлагателните протоколи в определения срок, годни за експлоатация.

(2) След окончателното завършване на обекта по съответния възлагателен протокол Изпълнителят предоставя на лицето, упражняващо инвеститорски контрол протокол за установяване завършването и за заплащане на видовете работи за обекта на хартиен и електронен носител. Протоколът да е оформен по позиции съгласно приложената Количествено-стойностна сметка.

Член 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност за достъп до обекта и контрол през цялото време на извършване на работите, предмет на настоящия договор.

Член 45. (1) За извършване на работите по договора Изпълнителят няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и(попълва се при сключване на договора ако участникът е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на(посочват се видовете работи от предмета).

(2) Изпълнителят е длъжен в срок до 14 дни, считано от датата на сключване на настоящия договор да сключи договор/и за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в ал. 1.

(3) Изпълнителят е длъжен в срок до три дни от датата на сключване на договора/ите за подизпълнение да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Изпълнителят няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

(5) Изпълнителят има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 когато:

1. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;

2. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

3. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(7) В случаите по ал. 5 и ал. 6 изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя.

(8) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на Изпълнителя по договора. Изпълнителя отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(9) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

Член 46. Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея.

Член 47. Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

VI. ГАРАНЦИИ

Член 48. (1) Гаранционният срок на изпълнените работи е.....(словом:.....) Гаранционният срок започва да тече от датата на издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация, или след приемане на обекта от Възложителя, съгласно действащото законодателство

Член 49. Ако в гаранционните срокове се появят недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да ги отстрани за своя сметка във възможно най-кратък срок, не по-дълъг от десет дни.

Член 50. Рекламации за явни недостатъци на работата и/или на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали могат да бъдат направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на приемането им, а за скрити недостатъци - при откриването им, но не по-късно от една година след изтичане на срока на договора. При откриване на недостатъци се подписва констативен протокол от двете страни.

Член 51. (1) В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява констатираните с протокол недостатъци за своя сметка или заменя негодните, доставени и/или изработени от него материали и изделия с нови.

(2) Всички материали, доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да са придружени със сертификати или декларация за съответствие.

Член 52. При поява на недостатъци, отстраняването им трябва да започне не по-късно от 24 часа след уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 53. Гаранционният срок по член 48 се удължава с времето от уведомяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на дефекта.

Член 54. (1) Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума или банкова гаранция в размер на 5 (пет) % от стойността по чл. 6, ал. 1, т. 1., в размер налева (попълва се при сключване на договора).

(2) Сумата по предходната алинея се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или банковата гаранция се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поръчката преди сключване на настоящия договор.

Член 55. Гаранцията за изпълнение на договора е платима на Възложителя като компенсация за щети, или дължими неустойки произтичащи от неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

Член 56. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, както следва:

1. След изтичане на 1 (една) година от датата на сключване на договора се освобождава процент от сумата на гаранцията по чл. 54, ал. 1 от договора, съответстващ на дела в проценти от стойността по чл. 6, ал. 1, т. 1 на изпълнената и приета част от работата през първата година, при условие, че договорът не е прекратен поради изтичане на срока му по чл. 4 условие второ, а именно достигане на стойността по чл. 4 и при условие, че сумата на начислената неустойка не превишава сумата, която ще се освободи.

2. Останалата част от сумата по чл. 54, ал. 1 от договора се освобождава в срок до един месец след изтичане на срока му, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, отстранил е всички дефекти, появили се през времетраенето на договора, освен ако гаранцията за изпълнение частично или изцяло не е усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки.

(3) Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който средствата законно са престояли у него.

Член 57. (1) От сумата на гаранцията за изпълнение на договора могат да бъдат усвоени суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява изцяло или част от гаранцията за изпълнение при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки по договора, както и при прекратяване на договора от страна на Възложителя поради неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 58. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 59 /1/. В случай, че някоя от страните не изпълни задълженията си по този договор, поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, по смисъла на Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя е длъжна в 2-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това.

/2/ От времетраенето на срока за изпълнение по даден възлагателен протокол се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удължават времетраенето на изпълнението по възлагателен протокол с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Член 60 /1/. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът по даден възлагателен протокол се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

/2/ Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /словом: тридесет/ дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Член 61. При отказ да подпише възлагателен протокол, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на възлагателния протокол. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в същия размер и в случай, че не започне да извършва работа по подписан възлагателен протокол в срок от 5 работни дни от датата на подписването му.

Член 62. При забава в изпълнението на работите по възлагателен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на възлагателния протокол за всеки ден забава, до окончателното изпълнение на възложените работи.

Член 63. В случай, че при съставянето на протокол за приемането на работите по даден възлагателен протокол, се установи че работите са изпълнени частично/некачествено, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи извършване на констатираната за неизвършена/некачествена работа за своя сметка без заплащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок посочен в протокола за приемане и неустойка в размер на стойността на неизвършената част от работата.

Член 64. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на констатираната за неизвършена работа по предходния член спрямо сроковете, посочени в протокола за приемане, дължи неустойка в размер на 2% от стойността на работите на ден, до окончателното им извършване.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по чл. 39 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 5% от стойността на възлагателния протокол и повторното извършване на работите по него.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по чл. 29 от настоящия договор за период по-голям от 30 дни от датата на установяване на неизпълнението, което се документира с констативен протокол, то той дължи неустойка в размер на 10% от стойността на оставащата неприета и невъзложена работа по договора.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по чл. 37, чл. 45, ал.2 или чл. 45, ал. 3 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 лева за всяко от тях.

Член 65. В случай, че в резултат на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и/или при и по повод извършването ѝ, бъдат наложени глоби и/или имуществени санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащането им в пълен размер и неустойка в размер на 10% от наложените глоби и/или имуществени санкции.

Член 66. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение в съответствие с уговореното в този договор и приложенията към него, както и за всички щети, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на работата, която не е извършена в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

Член 67. При нанасяне щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица по вина на Изпълнителя, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати стойността им и неустойка в размер на 25% върху стойността на тези щети.

Член 68. При неизпълнение на задължението за предаване в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на демонтираните материали и съоръжения, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в троен размер на стойността им.

Член 69. При непочистване на работните площадки и неизвозване на отпадъците, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на работите по възлагателния протокол, в който са включени работите, в следствие на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е почистил работните площадки и не е извозил отпадъците.

Член 70. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема за своя сметка всички работи, които не са извършени в съответствие с техническото предложение - Приложение № 4, техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в Приложение № 5 към този договор и/или законовите изисквания. В този случай Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на некачествено извършените работи, определена на база единичните цени от Приложение № 1 и/или на база единичните цени формирани по реда на чл. 7, ал. 3 от договора и е длъжен да ги извърши отново с необходимото качество.

Член 71. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща за своя сметка всички глоби и санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в следствие на нанесени при извършване на работата повреди на водопроводите, каналите, електропроводните и телефонните съоръжения, когато същите са му били обозначени на чертежите или са му били посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или съгласувателните органи, като заплаща и стойността на възстановяването на повредите по разходооправдателни документи.

Член 72. При изпълнение на работи, които не са били включени в съответен възлагателен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема стойността им за своя сметка и дължи неустойка в размер на 10% от стойността на превишения възлагателен протокол.

Член 73. (1) Неустойките се начисляват върху стойността, определена на база количествата по възлагателния протокол и единичните цени, посочени в Приложение № 1 без ДДС и/или на единичните цени, формирани по реда на чл. 7, ал. 3 от договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок от 10 работни дни, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

(4) В случаите по алинея 3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължимата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

(5) В случаите, когато посочените неустойки не покриват напълно щетите, претърпени от Възложителя, от неизпълнението от страна на изпълнителя на задълженията му по настоящия договор, Възложителят може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

Член 74. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по чл. 46 и чл. 47 от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% от стойността по чл. 6, ал.1, т. 1 на договора.

Член 75. В случай, че неустойката по чл. 74 не покрива напълно щетите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 46 и чл. 47, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

Член 76. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предоставените му за монтиране материали от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

1. при неизпълнение на задължението за монтиране на материалите по дадения възлагателен протокол, дължи връщането им, ведно с неустойка в размер на 10% от стойността им;
2. при установяване на несъответствие и разлика между предоставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по дадения възлагателен протокол и монтирани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали, последният дължи поправане на установеното в констативния протокол несъответствие или разлика за своя сметка и със свои сили в срок, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размера, посочен в точка 1 от този член;
3. при погиване на предоставените по възлагателния протокол за монтаж материали, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността им и неустойка в размер на 25 % от нея. При частично погиване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи стойността им и неустойка в размер на 25% от стойността на погиналата част, ако останалата непогинала част може да се използва самостоятелно. В случай, че непогиналата част не може да се използва самостоятелно без погиналата част, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи стойността на всички материали и неустойка в размер на 25% от цялата стойност на материалите предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .
4. при частично монтиране на материалите по възлагателния протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи стойността на немонтираната част от тях и неустойка в размер на 10% от стойността на немонтираната част;

Член 77. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент обявен от БНБ (ОЛП) плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 78. Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен, или до достигане на общата стойност по чл. 6, ал. 1 или по взаимно писмено съгласие на страните.

Член 79. Всяка от страните може да прекрати договора с едностранно 30-дневно писмено предизвестие, отправено до насрещната страна при възникване на пречки от обективен характер, включително и поради наличието на непреодолима сила по смисъла на Търговския закон, продължила повече от тридесет дни, които правят невъзможно изпълнението на договора.

Член 80. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последния не изпълнява задълженията по член 28, техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Приложение № 5 и съответните нормативни разпоредби.

Член 81. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 20 (двадесет) дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният без вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ просрочи с повече от 10 дни изпълнението на работите по даден възлагателен протокол. Прекратяването на договора на това основание, не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да довърши възложените работи, като за всеки ден забава му се начислява неустойка по член 62. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не довърши работите, дължи неустойка в размера по член 61.

Член 82. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише възлагателен протокол, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка по член 61.

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие при достигане размер на неустойката по чл. 62 на 30% от стойността на съответния възлагателен протокол.

Член 83. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без вина от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ просрочи изпълнението на повече от три възлагателни протокола. Развалянето на договора на това основание, не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да довърши възложените работи, като за всеки ден забава му се начислява неустойка по член 62. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не довърши работите, дължи неустойка в размера по член 61.

Член 84. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изплати в срок предявена към него неустойка и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне дължимите суми от гаранцията за изпълнение или от последващо дължимо плащане.

Член 85. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на глобите и санкциите, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, вследствие на нанесени при извършване на работата повреди на елементите на техническата инфраструктура, както и стойността на щетите причинени на трети лица, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне дължимите суми от гаранцията за изпълнение.

Член 86. При прекратяване на договора преди изтичане на срока, страните подписват двустранен споразумителен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише протокола, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предприема едностранно действия съгласно този протокол и има право да прихване дължимите неустойки от последващи плащания, ако има такива и/или от гаранцията за изпълнение.

Член 87. При прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща извършените до момента работи, както и направените във връзка с изпълнението разходи на базата на двустранно подписан протокол за уреждане на взаимоотношенията.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 88. За целите на този договор под „непредвидени работи“ следва да се разбират неупоменати в количествената сметка видове работи, за които в процеса на работата е установено по надлежния ред, посочен по-горе в договора, че е необходимо да бъдат изпълнени.

Член 89. (1) Всички съобщения и уведомления на страните по настоящият договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена ако съобщението е изпратено по факс или на адреса за кореспонденция.

(2) Изпълнителят се задължава при промяна на посочените от него в този договор адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено Възложителя в тридневен срок от настъпване на промяната.

Член 90. Страните решават всички спорове, възникнали между тях през времетраенето на договора по взаимно съгласие изразено в писмена форма.

Член 91. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по предходния член, ще бъдат разрешавани от компетентния съд на Република България, със седалище в гр. София, съобразно общия гражданско-правен ред.

Член 92. Решение от компетентен съд или арбитър, или арбитражен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект.

Член 93. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за спазване на изискванията за безопасност на труда при изпълнение на поетите с настоящия договор работи.

Член 94. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

Член 95. Всички регистрирани спирания на изпълнението на строително-монтажните работи по причина на:

а/ непреодолима сила;

б/ неблагоприятни атмосферни условия – температури под -10°C и над 40° ;

в/ прекъсвания на подземни комуникации и съоръжения, не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са основание за изменение на сроковете по конкретни възлоготелни протоколи, но не и по отношение сроковете за изпълнение и предаване на работите по договора.

Член 96. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна и/или за трета страна, станала и известна при или по повод изпълнението на този договор.

Член 97. За целите на този договор „Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

(1) „Поверителна“: Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.

(2) „Фирмена“: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

Член 98. (1) При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, настоящият договор остава в сила, ако са налице едновременно следните условия:

1. Правоприемникът сключи договор за продължаване на настоящия договор за изпълнение;
2. Договорът за продължаване не променя настоящия договор за изпълнение;
3. Правоприемникът отговаря на условията на чл. 43, ал. 7 изречение второ от ЗОП.

(2) Ако правоприемникът не отговаря на предходната ал. 1, т. 3, настоящия договор се прекратява по право, като изпълнителя, съответно правоприемника дължи обезщетение по общия исков ред.

Член 99. За неуредени с договора въпроси се прилагат действащите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка;
2. Приложение № 2 - Ценообразуващи показатели;
3. Приложение № 3 - Списък на машини, оборудване и ценоразпис на машиносмените;
4. Приложение № 4 - Техническо предложение. Технически характеристики на основните материали, доставка на Изпълнителя;
5. Приложение № 5 – Технически изисквания на Възложителя;
6. Приложение № 6 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
7. Приложение № 7 – Етични правила

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: / _____ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ: / _____ /

Забележка: Приложенията се оформят при подписване на договора в съответствие с офертата.

Х. СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

СПОРАЗУМЕНИЕ

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

по договор № _____ / _____ . 201..... година

Днес 20..... год., се подписа настоящото, споразумение, между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от -, наричано за краткост „Възложител“ и , представлявано от - наричан за краткост „Изпълнител“, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при изпълнение на „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, - ОЦ ; обособена позиция , което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

I. Общи положения:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд” (обн. Д.в. бр.124/1997г.; с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (обн. Д.В. бр.34/2004г., с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

1.3. Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн.Д.В. бр. 37/29004г., с последващите изменения и допълнения)

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между Възложителя и Изпълнителя при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора.

II. Права и задължения на страните:

3. Длъжностните лица на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. Възложителят се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. Възложителят се задължава да инструктира персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. Възложителят се задължава да предостави на персонала на Изпълнителя всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на приложените нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. Възложителят има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на изпълнителя и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т.1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството“ на Възложителя е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпореждания са задължителни за персонала на Изпълнителя.

8. Изпълнителят се задължава, при провеждането на началният инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба №5/11.05.1999 г.

9. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от Възложителя лица Изпълнителят представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на Възложителя.

В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на Изпълнителя, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на Възложителя.

9.2. Изпълнителят е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на Възложителя.

9.3. Персоналът на изпълнителя е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

9.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т.9.1, 9.2 и 9.3 не се прилагат.

10. Изпълнителят се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на Възложителя, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на Възложителя, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на Изпълнителя.

12. Изпълнителят има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от Възложителя на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората.

Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на Възложителя за възникналата ситуация.

13. Персоналът на Изпълнителя при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагриване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

14. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на Изпълнителя, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на Възложителя.

III. Други условия:

15. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на Изпълнителя, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на Изпълнителя писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

16. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на Изпълнителя.

17. Всички щети нанесени на Възложителя и на неговите клиенти, възникнали по вина на Изпълнителя вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на Изпълнителя през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на Изпълнителя.

18. Упълномощено лице от Изпълнителя за отговорник (координатор) по безопасността е

.....
Тел. ; GSM

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

XI. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес 20..... год., се подписаха настоящите Етични правила между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от -, наричано за краткост „Възложител“ и, представлявано от -, наричано за краткост „Изпълнител“, които са неразделна част от договор № / с предмет: „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, - ОЦ, обособена позиция

Глава първа Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-подизпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ наричано за краткост Дружество-възложител.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-подизпълнители, в техния професионализъм и морал.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на подизпълнителите на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – подизпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

Глава втора Взаимоотношения с клиентите и трети лица

Чл.3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. - Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни;
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите / или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

- (2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център, притежаващи съответната компетентност.
- (3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.
- (4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета Професионално поведение и квалификация

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-подизпълнител, като стриктно съблюдают вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – подизпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

Глава четвърта Конфликт на интереси

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-подизпълнител нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета Лично поведение

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл.14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител или от настоящите правила.

Чл.15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

Чл.16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл.17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл.18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл.19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл.20. Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството -възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полово, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена,отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл.22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

Глава шеста Допълнителни разпоредби

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – подизпълнител. Дружеството-подизпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-подизпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-подизпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-подизпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-подизпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с „ЧЕЗ Разпределение България АД“ за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България АД“.

Чл. 29. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества подизпълнители на „ЧЕЗ Разпределение България АД“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____

ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

XII. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ

Образец 1

поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____,

в качеството ми/ни

на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(участник)

със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление:

_____ вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за

участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

(наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Участникът, когото представлявам/е:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
3. Участникът, когото представлявам/е не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;
4. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
5. Участникът, когото представлявам/е, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП;
6. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
7. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД

Публичните регистри, в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията са:

.....
.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той, ако има такъв);

Декларирам/е, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....
.....

(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми/ни е, че за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор/и: _____
(Трите имена, подпис)

1. Когато кандидатът или участникът е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.

2. Представя се лично от кандидата или участника – физическо лице.

3. Когато кандидатът или участникът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 1 и 2 по-горе.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
 (името на участник)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
 Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ:

*изпълненото от участника през последните пет години строителство, което е еднакво или
 сходно с предмета на настоящата поръчка, е както следва:*

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора и дата на сключване, дата на приключване на строителството	Стойност на договора / стойност на изпълненото строителство в лв. без ДДС	Възложител, лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълненото строителство (удостоверение за добро изпълнение, линк или др.)
1						
2						

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора / стойност на изпълненото строителство в лв. без ДДС	Възложител, лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълненото строителство (удостоверение за добро изпълнение, линк или др.)
1						
2						

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора / стойност на изпълненото строителство в лв. без ДДС	Възложител, лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълненото строителство (удостоверение за добро изпълнение, линк или др.)
1						
2						

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора / стойност на изпълненото строителство в лв. без ДДС	Възложител, лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълненото строителство (удостоверение за добро изпълнение, линк или др.)
1						
2						

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора / стойност на изпълненото строителство в лв. без ДДС	Възложител, лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълненото строителство (удостоверение за добро изпълнение, линк или др.)
1						
2						

Като доказателство за изпълненото и декларирано от нас строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката прилагаме следните документи и информация, в съответствие с разпоредбите на чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Забележка: Когато участникът се позовава на чл.51, ал.1, т.2, буква „а“ от ЗОП и като доказателство за изпълнено строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, посочва публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, то участникът следва да предостави електронен адрес (линк) към конкретния документ, в който се съдържа информацията.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/ _____, в
качеството _____ ми _____ на _____ представляващ
_____, участник в процедура за
възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

изброените лица са част от персонала на участника, който ще вземе участие в изпълнението на
предмета на поръчката

№ по ред	Име, презиме и фамилия	Длъжност	Квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи	Друга информация: Дата на издаване и дата на валидност на удостоверението за квалификационна група

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА МЕХАНИЗАЦИЯТА И ОБОРУДВАНЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството
ми на представляващ _____, участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

разполагам със следната механизация и оборудване за изпълнение на предмета на поръчката, както и
че същите ще бъдат на разположение за срока на действие на договора

№ по ред	Наименование на механизацията или оборудването	Брой	Друга информация <i>/по преценка на участника/</i>

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Оразец 5
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/

_____, в качеството
ми на представляващ _____

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ

1. Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 23а от §1 от ДР на ЗОП и не е свързано предприятие по смисъла на т. 24 от §1 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

***Забележка:** Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в _____
качеството _____ ми _____ на _____ представляващ _____

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ PPC 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнение предмета на поръчката, ще използвам / няма да използвам /невярното се
зачертава /подизпълнители.

№	Подизпълнител	Изпълнява следния вид работа от предмета на поръчката	% от общата стойност на поръчката

Забележка: В случай, че участникът ще предложи на подизпълнител/и видове работи от предмета
на поръчката, в декларацията се попълва броя и имената на подизпълнителите за съответната
позиция, както и видът и делът на работите, които те ще изпълняват.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/

.....
в качеството ми на представляващ гр.
....., с ЕИК.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм да участвам като подизпълнител на

.....
(посочва се името на участника)

гр., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция
(наименование на обособената позиция),
в случай, че бъде избран за изпълнител.

Дата г.

Декларатор:
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнител
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____,
в _____ качеството _____ ми _____ на _____
на _____
(подизпълнителя)
със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление: _____
вписано в _____
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за
участие в процедура за възлагане на обществена поръчка _____
(наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпирание на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Подизпълнителят, когото представлявам/е:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми/ни е, че за за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Когато подизпълнителят е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.

2. Представя се лично от подизпълнителят – физическо лице.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната/ _____,

в качеството ми на представляващ _____

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за участие.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/ _____
в качеството ми на представляващ _____
(участник)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на пътни и тротоарни настилки на територията на гр. София, обслужвана от „ЧЕЗ
Разпределение България“ АД”, реф.№ РРС 14-070, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Приемам условията на приложеното в документацията за участие Споразумение за осигуряване на
здравословни и безопасни условия на труд.

2. Отговорник (координатор) по безопасността е лицето
(име и фамилия)

Тел. ; GSM

3. Приемам условията на приложените в документацията за участие Етични правила.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД – ГР. СОФИЯ

Известени сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника]
наричан по-нататък "Участник", ще участва в обявената от
.....
[наименование на възложителя]
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
....., реф. №
[описва се обекта и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението/офертата си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние с ЕИК,
(името на банката, в която е открита гаранцията)
регистрирано седалище в, по-нататък наричана "Банката", се задължаваме пред, наричан по-нататък "Възложител", със сумата от, чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменици.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът за възлагане на обществена поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:
 - (а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;
 - (б) откаже или не успее в срок до един месец от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до (най-малко **един** месец след изтичане срока на валидност на офертата). В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

Запознати сме с правото на възложителя на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: година
град:

Банка:

Изпълнителен директор
Име:

Подпис и печат:

Представя се при подписване на договор от избрания за изпълнител участник.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

Известени сме, че нашият Клиент, _____
[име/фирма и адрес на участника]

наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.
[посочва се № и дата на Решението за класиране]
на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител
[фирма на възложителя]

в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № _____ с обект: _____
[описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава]
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ %
[посочва се размера от обявлението на процедурата]
от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с
настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от
Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо
Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в
пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че
Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или
подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се
счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по
телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която
[посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия]
дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично
става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или
нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително
чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно
писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим
писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
Име: _____

Подпис и печат: _____

- **Забележка:** Банковата гаранция следва да е валидна най-малко 27 месеца от датата на издаването ѝ